



## Podkrušnohorské domovy sociálních služeb Dubí – Teplice

příspěvková organizace  
Na Výšině 494, 417 01 Dubí  
IČO 63787849

Tel: 417 571 102

pdss@pdss.cz

Ročník: 2013

1.1.2013

### Roční vyúčtování pokladen

<b>Místo realizace:</b>	PDSS
<b>Závaznost:</b>	Pro sociální pracovníce
<b>Cíl metodiky:</b>	Transparentní vedení účtu s klientem
<b>Účel:</b>	Předložení správnosti a hospodárnosti s finančními prostředky klienta

#### Popis činnosti: Roční vyúčtování pokladen

- Dle uzavřené smlouvy s klientem, jsou sociální pracovníci povinni, vyhotovit roční vyúčtování pokladen.
- Vyúčtování hotovostní pokladny
- Vyúčtování lékové pokladny
- Vyúčtování vkladních knížek
- Vyúčtování depozitního účtu

Roční vyúčtování se provádí ve dvojím vyhotovení. Originál dokladu obdrží klient. Převzetí potvrdí, svým podpisem, na kopii vyúčtování, která se zakládá, dle abecedy v kanceláři sociálních pracovníků. Roční vyúčtování jsou sociální pracovníci, povinni předložit klientům nejpozději do 25. 01. následujícího roku.

U všech vyúčtování se postupuje stejně.

V programu Cygnus: **Status aktuální → tisk → hotovostní depozita → finanční depozita → pokladní deník → do Wordu → tisk dokumentu**

Dle toho, jaké vyúčtování potřebujeme, měníme finanční depozita, za osobní atd...